**СОГЛАШЕНИЕ**

**об организации питания в МАОУ СОШ № 102**

г. Екатеринбург  01 сентября 2025 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 102 (далее – МАОУ СОШ № 102), в лице директора Мельниковой Анжелы Юрьевны,   
с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий в интересах обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны,

*(фамилия, имя, отчество об*учающегося, класс*)*

договорились определить следующие мероприятия по организации питания обучающегося   
в МАОУ СОШ № 102.

**1. Предмет Соглашения**

 1.1. МАОУ СОШ № 102 организует мероприятия по обеспечению обучающегося I смены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф*амилия, имя, отчество обучающегося)*

(далее – обучающийся) питанием за счет средств родителей (законных представителей) (далее – родительская плата) за счет собственных средств родителей (законных представителей) обучающегося в размере **128 руб. 56 коп. в день (завтрак: второе блюдо + напиток);**

МАОУ СОШ № 102 обеспечивает предоставление обучающемуся горячего питания, ассортимент блюд которого определен двухнедельным меню и меню на текущую дату, согласованным директором МАОУ СОШ № 102.

1.2. Заключая настоящее Соглашение, родители (законные представители) в интересах обучающегося поручают МАРУ СОШ № 102вести учет денежных средств, перечисляемых в счет родительской платы, и производить расчеты с организацией, осуществляющей в МАОУ СОШ № 102 приготовление и реализацию питания (далее – организатор питания), за полученное обучающимся питание.

Стороны установили, что родительская плата имеет целевое назначение и может быть направлена только для оплаты полученного обучающимся питания в МАОУ СОШ № 102.

МАОУ СОШ № 102 гарантирует, что организатор питания действует на законных основаниях   
в соответствии с заключенным с ним договором. МАОУ СОШ № 102 осуществляет контроль качества приготовленных блюд, их соответствие требованиям, установленным законодательством.

**2. Система учета и порядок оплаты полученного обучающимся питания**

2.1. Средства родительской платы учитываются на лицевом счете обучающегося.

2.2. **Родители (законные представители) обучающегося сообщают классному руководителю о пропуске обучающимся питания в день, предшествующий дню питания.**

2.2. **Родители (законные представители) обучающегося перечисляют родительскую плату за питание через кредитные учреждения и электронные терминалы в порядке предоплаты до 10 числа текущего месяца, в котором оказывается услуга питания.**

Порядок взимания комиссии за перечисление средств определяется кредитными учреждениями, владельцами электронных терминалов и условиями настоящего Соглашения не регулируется.

2.3. В МАОУ СОШ № 102 в целях учета питания обучающихся установлена автоматизированная информационная система учета (далее – АИС).

АИС позволяет вести учет полученного обучающимся организованного питания, расходования средств на оплату питания.

2.4. Оплата питания производится МАОУ СОШ № 102 на основании данных ополученном обучающимся питании*.*

2.6. Родительская плата перечисляется родителями (законными представителями) на лицевой счет МАОУ СОШ № 102 и учитывается на лицевом счете обучающегося. Факт получения обучающимся питания фиксируется классным руководителем.

2.7. Организованное питание обучающегося за счет родительской платы **НЕ** может осуществляться при наличии **задолженности средств на лицевом счете обучающегося в размере свыше 1000 рублей.**

При достижении предела задолженности по родительской плате питание обучающемуся   
не предоставляется.

2.8. Данные об ассортименте блюд, их стоимости, меню на текущий день размещаются   
в столовой МАОУ СОШ № 102, а также на официальном сайте МАОУ СОШ № 102.

2.9. Информация о сумме, подлежащей оплате за питание обучающегося за счет средств родительской платы, о состоянии лицевого счета (о поступлении, списании и остатке средств родительской платы, сумме задолженности) предоставляется классным руководителем обучающегося по запросу родителей (законных представителей).

**3. Права и обязанности Сторон по Соглашению**

3.1. В рамках настоящего Соглашения МАОУ СОШ № 102 обязуется:

3.1.1. Обеспечить обучающегося горячим питанием в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.4. Информировать родителей (законных представителей) о полученном обучающимся питании, о сумме, подлежащей оплате, о состоянии лицевого счета обучающегося.

3.1.5. Информировать родителей (законных представителей) о наличии задолженности средств родительской платы для оплаты питания обучающегося.

3.1.6. При расторжении настоящего Соглашения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося возвратить остаток средств родительской платы по заявлению родителя (законного представителя).

3.1.7. Сообщать об изменении реквизитов для зачисления родительской платы.

3.1.8. По заявлению родителей (законных представителей) выдавать счет (квитанцию) для внесения родительской платы на питание.

3.1.9. Обеспечить конфиденциальность и безопасность при обработке персональных данных обучающегося, родителей (его законных представителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите персональных данных.

3.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

3.2.1. **Сообщать классному руководителю о пропуске обучающимся питания в день, предшествующий дню питания**.

3.2.2. **Не позднее 10 числа месяца, предшествующего отчетному месяцу, вносить родительскую плату для организации питания обучающегося.**

3.2.3. Погасить образовавшуюся задолженность по оплате полученного обучающимся питания не позднее трех дней с момента уведомления МАОУ СОШ № 102 о такой задолженности (уведомление о задолженности может быть направлено любым не запрещенным законом способом).

3.2.4. Сообщать об изменении реквизитов.

3.2.5. По требованию администрации МАОУ СОШ № 102 в течение трех рабочих дней предоставить сведения о реквизитах счета, на который необходимо перечислить находящиеся на лицевом счете обучающегося средства родительской платы.

3.3. Родители (законные представители) вправе:

3.3.1. Своевременно получать информацию о состоянии лицевого счета обучающегося.

3.3.2. Получать информацию на сайте МАОУ СОШ № 102 о меню на текущую дату.

3.3.3. На основании представленного заявления получить остаток средств родительской платы.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При непогашении задолженности по оплате питания обучающегося в течение 1 месяца МАОУ СОШ № 102 вправе обратиться в суд с требованием о погашении такой задолженности.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда в установленном порядке, а также в одностороннем порядке с обязательным уведомлением об этом другой Стороны  в письменной форме в течение 5 рабочих дней.

5.3. В случае расторжения Соглашения остаток средств родительской платы подлежит возврату на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося, преданного в администрацию МАОУ СОШ № 102 либо классному руководителю. Средства подлежат перечислению на счет родителей (законных представителей) обучающегося, открытый в кредитном (банковском) учреждении, выдача наличных денежных средств не допускается.

5.4. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение Соглашение автоматически подлежит расторжению.

5.5. Настоящее соглашение содержит в себе согласие родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных обучающегося и родителей (законных представителей) в объеме: ФИО родителя, ФИО обучающегося, номер класса обучающегося, номер телефона родителя, с целью выполнения настоящего Соглашения. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача в автоматизированную информационную систему учета питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение. Срок действия согласия равнозначен сроку действия настоящего Соглашения.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5.7. По договоренности Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения, которые оформляются отдельными дополнениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**6. Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение:  МАОУ СОШ № 102  Адрес: 620130, Свердловская область,  г. Екатеринбург, ул. Чайковского, д. 70  ОГРН 1026605764624  ИНН/КПП 6664036608/667901001  Департамент финансов  Администрации г. Екатеринбурга  р/с 40701810900003000001  БИК 046577001  в Уральском ГУ Банка России  г. Екатеринбург  Директор А.Ю.Мельникова | Родитель (законный представитель) обучающегося:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес: 620\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан (дата, кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (расшифровка)* |