

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 102
(МАОУ СОШ № 102)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 102
(протокол от 27.03.2025 № 7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МАОУ СОШ № 102
от 27.03.2025 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета МАОУ СОШ № 102 результатов освоения учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных
образовательных программ, полученных обучающимися в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Екатеринбург 2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета МАОУ СОШ № 102 результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, полученных обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МАОУ СОШ № 102 (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки и Министерством просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым Школой.

1.4. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за зачет результатов.

2. Условия зачета результатов

2.1. Зачет результатов осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме (приложение), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

лично заявителем в школу;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) путем направления по адресу электронной почты школы.

2.3. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.4. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

3. Процедура зачета результатов

3.1. Зачет результатов производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.2. Соответствие планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляют заместители директора, курирующие вопросы учебной деятельности (далее – заместитель директора), не позднее пяти рабочих дней с даты принятия заявления.

3.3. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы школы;

название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы школы и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;

количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 85% от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы школы.

3.5. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» – по учебному предмету «Изобразительное искусство», а по направлению «Музыкальное искусство» – по учебному предмету «Музыка».

3.6. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-

спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды).

3.7. В случае несоответствия планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в другой организации, зачет результатов осуществляется на основании оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

Оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов производится в обязательном порядке в случаях:

несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях без балльного оценивания результатов;

невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы;

зачета результатов освоения учебных предметов, по которым предполагается участие в государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в соответствии с заявлением обучающегося об участии в ГИА.

3.9. Оценивание проводит комиссия, созданная в соответствии с приказом директора школы, в составе не менее трех человек (далее – комиссия).

Комиссия вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных школой по соответствующему учебному предмету.

3.11. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

3.12. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора школы не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.

3.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

3.14. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе утверждается приказом директора.

3.15. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней

направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.15. Заявление(я) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

4. Перевод на индивидуальный учебный план

4.1. Обучающийся, которому произведен зачет, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обратиться с заявлением о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

4.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

Приложение
к Положению о порядке зачета МАОУ
СОШ № 102 результатов освоения
учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей),
дополнительных образовательных
программ, полученных обучающимися
в других организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность

ФОРМА

заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ,
полученных обучающимся в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

Директору МАОУ СОШ № 102
Мельниковой А.Ю.

от _____

тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне, моему сыну/дочери _____
(ФИО обучающегося)

_____, _____ г.р.,
обучающемуся _____ класса, зачисленному экстерном в МАОУ СОШ № 102,
результаты освоения _____

(указываются учебные предметы, модули, курсы)
в образовательной организации _____

(указывается название образовательной организации)

Приложение: _____

С Положением о порядке зачета МАОУ СОШ № 102 результатов освоения учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ,
полученных обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____