

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 102  
(МАОУ СОШ № 102)

**СОГЛАСОВАНО**  
Общим собранием  
трудоового коллектива  
(протокол от 03.12.2024 № 3)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
МАОУ СОШ № 102  
от 05.12.2024 № 243

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об антикоррупционной политике  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 102

## 1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика МАОУ СОШ № 102 (далее – школа) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

1.2. Целями антикоррупционной политики являются исключение (минимизация) в деятельности школы коррупционных рисков и коррупционных правонарушений.

1.3. Задачами антикоррупционной политики являются:

создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения работников школы независимо от занимаемой должности;

формирование и внедрение антикоррупционных стандартов и процедур, обеспечивающих недопущение директором и работниками школы коррупционных правонарушений;

регламентация антикоррупционных стандартов и процедур локальными нормативными актами;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупционных проявлений в школе;

создание механизмов анализа, выявления и оценки коррупционных рисков в деятельности школы;

обеспечение ответственности школы, ее директором и работников за коррупционные проявления независимо от занимаемой должности;

информирование контрагентов школы и иных взаимодействующих с ним лиц о неприятии организацией и ее работниками коррупции в любых формах и проявлениях;

минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных проявлений, возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями.

1.4. Используемые понятия и определения коррупции, противодействия коррупции:

злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и

последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);  
 по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);  
 по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 2 статьи 1 Федерального закона "О противодействии коррупции").

Коррупциогенными факторами являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции (часть 2 статьи 1 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов").

Коррупционные риски – вероятность (возможность) проявлений коррупции и наступления неблагоприятных последствий, вызванных ими (Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции, утвержденные протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 № 47 (7)).

## 2. Основные принципы антикоррупционной деятельности

2.1. Согласно статье 3 Федерального закона "О противодействии коррупции", противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

законность;

публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

2.2. Принципы, позволяющие обеспечить комплексность деятельности по противодействию коррупции, а также повысить эффективность процессов разработки и реализации профилактических мер:

принцип соответствия антикоррупционной политики требованиям Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и общепринятым нормам;

принцип личного примера руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

принцип вовлеченности работников школы в реализацию антикоррупционных мероприятий, их необходимой информированности о реализуемых мерах по предупреждению коррупции и результатах применения таких мер, активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

принцип нулевой толерантности – неприятие в школе коррупции в любых формах и проявлениях;

принцип периодической оценки коррупционных рисков – осуществление на периодической основе оценки коррупционных рисков, характерных для деятельности школы;

принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – заработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, ее директора и работников в коррупционную деятельность,

осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков;

принцип обязательности проверки контрагентов – осуществление в школе на постоянной основе проверки контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных политик и планов их реализации, их готовность включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), оказывать взаимное содействие для этического поведения директора и работников организации и организации контрагента, предотвращения коррупции;

принцип эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, обеспечивающий достижение заявленных целей антикоррупционной политики при минимально возможных затратах на выполнение антикоррупционных мер;

принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их выполнением;

принцип открытости и прозрачности деятельности школы, в том числе антикоррупционной работы, путем информирования контрагентов и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах;

принцип ответственности и неотвратимости наказания для руководства и иных работников школы вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность директора школы за разработку мер по предупреждению коррупции и их реализацию в организации.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

3.1. Настоящее положение распространяется на директора и работников школы вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы настоящего положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми школа вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых школой с такими лицами.

4. Должностные лица школы, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

4.1. Директор школы является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в школе.

4.2. Директор школы, исходя из стоящих перед школой задач, специфики деятельности назначает лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, в пределах его полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в школе;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в школе;

разработка и представление на утверждение директору школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в школе;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками школы;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками школы или иными лицами;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности школы по вопросам предупреждения коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в школе;

индивидуальное консультирование работников школы;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;

проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в школе и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора школы.

5. Основные обязанности работников школы, участвующих в реализации мер по предупреждению коррупции в школе

5.1. При определении обязанностей лиц, участвующих в реализации мер по предупреждению коррупции в школе, рекомендуется учитывать приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений».

5.2. Директор школы несет персональную ответственность за разработку антикоррупционной политики и ее реализацию.

На директора школы возлагаются следующие обязанности:

организация разработки, утверждение и актуализация антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов, регламентирующих систему мер по предупреждению коррупции в школе;

организация проведения на регулярной основе оценки коррупционных рисков;

определение организационных, информационных, социально-экономических, правовых и иных мер для формирования у работников школы нетерпимости к коррупционному поведению;

утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в школе, контроль их исполнения, утверждение докладов о результатах реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции;

организация мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики;

определение круга работников школы, включенных в перечень должностей с высокими коррупционными рисками;

координация взаимодействия с федеральными органами государственной власти, государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также институтами гражданского общества, в том числе участвующими в реализации антикоррупционной политики (например, профессиональный союз, союз ветеранов);

контроль соблюдения порядка совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области (муниципальными нормативными правовыми актами);

принятие решения о проведении проверки по фактам коррупционных правонарушений, совершенных работниками школы, коррупционных проявлений со стороны контрагентов, взаимодействующих со школой, а также принятие решения по результатам проведенных проверок;

сообщение представителю нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

обеспечение защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы от формальных и неформальных санкций;

принятие решения об информировании правоохранительных органов о случаях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений;

защита работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

незамедлительное информирование государственного органа Свердловской области (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя, о начале проведения проверок деятельности школы контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников школы к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в школе;

заключение коллективного трудового договора, трудовых договоров, устанавливающих обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

организация мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в школе, принятие решения о необходимости пересмотра антикоррупционной политики по результатам мониторинга и рассмотрения отчета о результатах применения антикоррупционной политики и эффективности ее реализации;

выполнение обязанностей, возлагаемых на работников школы, предусмотренных антикоррупционной политикой, иными локальными нормативными актами организации;

принятие иных мер по реализации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

5.3. В школе назначается лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений. На него возлагаются следующие обязанности:

разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, в том числе:

анализ локальных нормативных актов школы на предмет их соответствия положениям применимого законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, выработка предложений по их актуализации;

осуществление сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в школе;

разработка проекта антикоррупционной политики в школе; анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, внесение предложений по ее пересмотру;

разработка проекта кодекса этики и служебного поведения работников, положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, положения о подарках и знаках делового гостеприимства, положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства;

формирование предложений по введению в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью школы, антикоррупционной оговорки;

разработка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты, определяющие политику школы в сфере закупок, в области положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;

разработка предложений по введению антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

реализация и контроль мер по предупреждению коррупции, в том числе: ознакомление работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в школе; проведение и организация обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений;

проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации);

осуществление сбора, анализа и внедрения опыта лучших практик работы по правовому просвещению в сфере предупреждения коррупции;

разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах в школе;

проведение регулярного своевременного ознакомления работников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и локальных нормативных актов школы;

обеспечение размещения на официальном сайте школы в телекоммуникационной сети Интернет информации о почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона "горячей линии" приема обращений о возможных фактах коррупции в школе;

обеспечение приема, регистрации обращений работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции, поступивших посредством почтовых отправлений, на адрес электронной почты, на номер телефона горячей линии, посредством формы обратной связи, размещенной на официальном сайте школы -коммуникационной сети Интернет, при личном приеме;

осуществление контроля функционирования телефона "горячей линии", адреса электронной почты, формы обратной связи, размещенной на официальном сайте школы в теле-коммуникационной сети Интернет для приема обращений о возможных фактах коррупции в школе;

осуществление организации и поддержание актуальности сведений, размещенных в соответствующем разделе официального сайта, по вопросам предупреждения коррупции;

консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в школе;

выявление и устранение причин и условий, способствующих



возникновению конфликта интересов у работников;

установление и обеспечение соблюдения обязанности работников исключить в своих действиях (бездействии) предложения, принятие которых может поставить работника школы в ситуацию конфликта интересов;

проверка и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в школе, в части обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции;

принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников;

анализ и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции);

обеспечение сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации;

исследование экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), на предмет наличия в них коррупционных рисков;

обеспечение соблюдения законных прав и интересов работников, сообщивших в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших им известных фактах коррупции в школе;

разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции; оказание содействия правоохранительным и государственным контрольно-надзорным органам при проведении проверок, а также обеспечение не препятствия законной деятельности проверяющих органов;

оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, в том числе недопущение неправомерного вмешательства работников в их деятельность.

Оценка коррупционных рисков в школе:

сбор и учет информации в целях проведения оценки коррупционных рисков; систематизация и обработка аналитической информации для оценки антикоррупционных рисков;

формирование проекта перечня должностей работников, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения;

оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска;

подготовка предложений по исключению (минимизации) всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков.

Участие в документационном обеспечении и контроле предупреждения коррупционных правонарушений в школе, в том числе:

мониторинг изменений российского и применимого к школе

международного законодательства в сфере противодействия коррупции;

выявление трудовых функций работников и должностей, деятельность в соответствии с которыми связана с коррупционными рисками;

сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений;

прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в школе;

сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, их антикоррупционной политике.

Проведение проверки соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:

выявление признаков коррупции в действиях (бездействиях) работников; отслеживание принимаемых в школе локальных нормативных актов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей;

анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявление конфликта интересов у работников;

обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов, в том числе представление в комиссию информации и материалов, необходимых для работы комиссии;

организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

обеспечение рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов;

проверка соблюдения работниками в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов школы;

проверка юридических и физических лиц (контрагентов), являющихся потенциальными партнерами при сделках и формах взаимодействия, в части соблюдения ими законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

подготовка документов в связи с выявлением признаков коррупционного

правонарушения.

Проверка по фактам коррупционных правонарушений:

рассмотрение поступивших сообщений о фактах проявления коррупции в школы;

анализ коррупционных правонарушений, проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции;

расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции в школе;

определение возможного состава коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших правонарушения;

выявление в трудовых действиях работников и в деятельности контрагентов признаков коррупционных правонарушений;

выявление обстоятельств, способствовавших в школе совершению коррупционного правонарушения;

формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения, причины и обстоятельства, способствовавшие правонарушению;

взаимодействие с правоохранительными и судебными органами по выявленным фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

составление отчетной документации и информирование директора школы о фактах коррупционных правонарушений, причинах и обстоятельствах таких правонарушений;

разработка мер по урегулированию конфликта интересов;

обеспечение рассмотрения фактов коррупционных правонарушений работниками, назначенными ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений, а также комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов; незамедлительное информирование директора школы о фактах воспрепятствования деятельности по внедрению антикоррупционной политики либо нарушении ее положений.

При определении и закреплении обязанностей работников школы, связанных с противодействием коррупции, следует учитывать ограничения, запреты и обязанности, установленные для соответствующих работников федеральным законодательством (федеральные антикоррупционные стандарты).

6. Перечень реализуемых школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения).

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация:

разработка и принятие положения о нормах профессиональной этики и служебного поведения работников школы,

разработка положения о конфликте интересов,

разработка положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) для договоров, связанных с хозяйственной

деятельностью школы,

введение в трудовые договоры работников школы антикоррупционных положений.

6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

разработка процедуры информирования работниками школы директора о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений,

введение процедуры информирования работником школы директора о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками школы, контрагентами школы или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений,

введение процедуры информирования работником школы директора о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов,

введение процедур защиты работников школы, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы.

6.3. Обучение и информирование работников школы:

ознакомление работников школы с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе,

проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции,

организация индивидуального консультирования работников школы по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей.

6.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы:

подготовка и представление директору школы отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах.

7. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики школы.

Сотрудники школы за несоблюдение требований антикоррупционной политики несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику школы.

Пересмотр Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы школы.