

УТВЕРЖДАЮ  
 Умбатова Инна Владимировна  
 директор Департамента образования  
 Администрации города Екатеринбург



по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,

расположенными на территории Свердловской области,  
 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
 средняя общеобразовательная школа № 102

на 2025 год  
 городской округ муниципальное образование "Город Екатеринбург"  
 (наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации  
 Общий балл:  
 Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:  
 Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6644036608  
 95,72  
 344  
 276

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (указание фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						

1	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (5,55% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретаря, сотрудника охраны организации, дежурного администратора, членов приемной комиссии). Провести обучающие мероприятия "Основы делового общения", "Этикет сотрудника школы", "Насущно коммуникативный курс", "Развитие эмоционального интеллекта" (с периодичностью не реже 1 раза в квартал). Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателя услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретаря, сотрудника охраны организации, дежурного администратора, членов приемной комиссии)</p>	01.12.2025	Мельникова Анжела Юрьевна директор		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организации</b>						
2	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (8,01% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки "Профессиональная этика секретаря", "Профессиональная этика дежурного администратора", "Профессиональная этика сотрудника охранной организации"</p>	01.02.2025	Мельникова Анжела Юрьевна директор		
3	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (9,55% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать план мероприятий, направленных на улучшение качества и повышение престижа образовательной организации. Проведение открытых мероприятий для родительской общественности (провести родительский форум "Качество родительской роли", родительскую конференцию "Здоровое питание - здоровый ребенок", День открытых дверей), принять участие в конкурсах федерального и регионального уровня (всероссийский конкурс "Большая перемена", областные конкурсы исследовательских работ "PЕВSONA", конкурс инженерных решений, конкурс "Моя будущая профессия" (для обучающихся детей с ОВЗ). Обеспечить публикация информации в СМИ и социальных сетях о значимых мероприятиях школы, ее достижениях.</p>	01.12.2025	Мельникова Анжела Юрьевна директор		
4	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (6,47% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через электронный дневник. Форум. Своевременно обновлять на официальном сайте школы информацию о графиках работы приемных комиссий</p>	01.02.2025	Мельникова Анжела Юрьевна директор		

5	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (8,31% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Создание условий для комфортных условий пребывания обучающихся: инициировать включение вопроса о строительстве второго корпуса школы для внесения в муниципальную программу «Развитие системы образования и создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в муниципальной образовательной организации «Спортивная школа» на 2023 – 2027 годы», увеличение количества мест для перераспределения в зоне школьной разведки, увеличение количества направлений спортивных секций.</p>	01.09.2025	<p>Мельникова Анжела Юрьевна директор</p>		
---	---	--	------------	---	--	--